

**Masarykova základní škola Lanžhot, okres Břeclav,  
příspěvková organizace**

se sídlem

**Masarykova 730/22, 691 51 Lanžhot**



# **Výroční zpráva**

školní rok 2019/2020

V Lanžhotě 27. 9. 2020

Zpracovala: Mgr. Eva Klvaňová  
ředitelka školy

# Výroční zpráva školy

## Výroční zpráva o činnosti Masarykovy základní školy Lanžhot, okres Břeclav

Obsah:

1. Základní údaje o škole (název, sídlo, charakteristika školy, zřizovatel školy, údaje o vedení školy, adresa pro dálkový přístup, údaje o školské radě)
2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku
3. Přehled personálního zabezpečení školy
4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy
5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků - II. pololetí školního roku 2019/2020
6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů
7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti
9. Údaje o výsledcích ČŠI
10. Základní údaje o hospodaření školy
11. Údaje o zapojení do rozvojových a mezinárodních programů
12. Údaje do zapojení do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení
13. Realizace projektů financovaných z cizích zdrojů
14. Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání
15. Další údaje o škole
16. Závěr

Ředitelka Masarykovy základní školy Lanžhot, okres Břeclav, příspěvkové organizace (dále jen „škola“) vydává dle ustanovení § 10 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších změn a dodatků, a podle ustanovení § 4 a násl. vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, v platném znění, výroční zprávu o činnosti školy za období školního roku 2019/2020.

Tato výroční zpráva o činnosti bude zveřejněna na webových stránkách školy <http://www.zslanzhot.cz> a současně bude k nahlédnutí v kanceláři školy. Do výroční zprávy může každý nahlížet a pořizovat si z ní opisy a výpisy, anebo za cenu v místě obvyklou může obdržet její kopii.

## 1/ Základní údaje o škole

1. Název školy, adresa: **Masarykova základní škola Lanžhot, příspěvková organizace**  
Identifikátor zařízení: **600 112 403**  
Adresa: **Masarykova 730/22, 691 51 Lanžhot**  
E-mail: **info@zslanzhot.cz**

Právní forma: **příspěvková organizace, IČO: 65267281**

Zřizovatel školy: **Město Lanžhot**  
**právní forma: obec, IČO: 00283321**  
Adresa: **Náměstí 177/2, 691 51 Lanžhot**

Ředitelka školy: **Mgr. Eva Klvaňová**

2. Škola sdružuje:

- a) **základní školu** o maximální kapacitě 400 žáků (IZO 102 255 385)
- b) **školní družinu** o maximální kapacitě 50 žáků (IZO 118 400 231)
- c) **školní jídelnu** o maximální kapacitě 450 obědů (IZO 118 400 908)
- d) **školní klub** o maximální kapacitě 200 žáků (IZO 118 400 801)

3. Obor vzdělávání: RVP ZV ve znění úpravy ŠVP pro ZV MZŠ v Lanžhotě č. j. 203/2016.

4. Škola je umístěna ve dvou objektech. První objekt tvoří budova 2. stupně ZŠ spojená s budovou 1. stupně ZŠ na ulici Masarykova 730/22. Druhý objekt tvoří alokované pracoviště na ulici Komenského 510/8. Zde jsou umístěny speciální třídy, školní jídelna, školní klub a školní družina.

5. Kapacita školy je plně využita co do počtu tříd, není využita počtem žáků. Kromě kmenových tříd má škola osm odborných učeben: tři učebny informatiky, chemickou učebnu, dílnu, cvičnou kuchyni, tělocvičnu a učebnu výtvarné výchovy s keramickou pecí. K výuce využívá sportovní halu, která je stavebně propojena s budovou školy, a sportovní hřiště na školním dvoře. Školu navštěvují především žáci města Lanžhot, z jiných obcí je 15 žáků.

K 1. 9. 2019 bylo na škole zapsáno 309 žáků 1. – 9. ročníku. Otevřeno bylo 18 tříd - 10 tříd 1. - 5. ročníku (170 žáků), 6 tříd 6. - 9. ročníku (127 žáků), 2 speciální třídy (12 žáků). Celková průměrná naplněnost tříd 1. - 9. ročníku s výjimkou speciálních tříd ve školním roce 2019/2020 byla 19 žáků.

7. Součástí školy je školní družina (2 oddělení – 50 dětí), školní klub (12 zájmových útvarů) a školní jídelna. Školní jídelna nabízí strážníkům dvě hlavní jídla denně, zabezpečuje stravování dětí v mateřské škole, vaří také pro důchodce a cizí strážníky.

8. Při škole pracuje devítičlenná školská rada, která byla zvolena v roce 2017 na tři roky. Během školního roku došlo ke změně ve složení školské rady, mandátu se vzdala Martina Moravcová – nahradila ji Pavlína Uhrová, Eva Klvaňová – nahradila ji Miroslava Líbalová a Petr Vlasák – nahradila ho Dana Hošpesová.

Složení školské rady: Lucie Bartošová, Jitka Petřelová, Petra Steinerová (za zřizovatele); Miloslava Darmovzalová Marková, Lenka Topolanská, Pavlína Uhrová (za rodiče), Dana Hošpesová, Manfred Líbal, Miroslava Líbalová (za školu). Kompetence školské rady jsou vymezeny školským zákonem č. 561/2004 Sb.

## 2/ Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

Ve školním roce 2019/2020 byli žáci 1. - 9. ročník vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Masarykovy základní školy v Lanžhotě č. j. 203/2016.

Žáci ve speciálních třídách byli vzdělávání na základě doporučení školských poradenských zařízení podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Masarykovy základní školy v Lanžhotě s úpravou očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření.

Od 7. ročníku mají žáci další cizí jazyk.

## 3/ Přehled personálního zabezpečení školy

1. Vedení organizace kromě ředitelky tvoří:
  - ředitelka školy Mgr. Eva Klvaňová (od 1. 12. 2019)
  - zástupce pro pedagogickou činnost Mgr. Pavla Horňáková
  - zástupce pro ekonomickou činnost Jitka Bartošová
  - vedoucí školní jídelny Leona Němečková (od června 2019)
2. Evidenční počet zaměstnanců školy ve školním roce 2019/2020 činil 42 pracovníků. Na škole pracují 4 asistentky pedagoga, 2 vychovatelky ve školní družině.

Příjmení a jméno	Pracovní zařazení
<b>Pedagogičtí pracovníci</b>	
Dohnalíková Ilona, Mgr.	učitelka
Drahokoupil Jaroslav, Mgr.	učitel
Halouzková Lenka, Mgr.	učitelka
Horňáková Pavla, Mgr.	zástupce pro pg. činnost, školní metodik prevence
Hošpesová Dana, Mgr.	učitelka
Hrdinová Radka, Bc.	učitelka
Hrubá Zdenka, Ing.	učitelka
Klvaňová Eva, Mgr.	ředitelka, výchovný poradce
Kocmánek Milan, Mgr.	učitel
Kocmánková Iva, PaedDr.	učitelka
Kosík Jan, Mgr.	učitel
Kubíčková Jaroslava, Ing.	učitelka
Líbal Manfred, Mgr.	učitel

Líbalová Miroslava, Mgr.	učitelka
Luklová Anna	učitelka
Melkusová Markéta, MgA.	učitelka
Neumann Rostislav, Mgr.	učitel
Neumannová Pavlína, Mgr.	učitelka
Nečasová Libuše, Mgr.	učitelka
Podhorská Jiřina, Mgr.	učitelka
Polášek Ondřej, Mgr.	učitel
Polášková Jana, Mgr.	učitelka
Šmídová Tamara, Mgr.	učitelka
Štáhlová Liběna	učitelka
Tučková Veronika, Mgr.	učitelka
Vlasáková Bruchterová Kristýna, Mgr.	učitelka, MD
<b>Vychovatelky a asistentky pedagoga</b>	
Bat'ková Dana	vychovatelka
Kaňová Jitka	AP
Létalová Miroslava	vychovatelka, AP
Moravcová Martina	AP
Šedivá Nikola	AP
<b>Správní zaměstnanci</b>	
Bartošová Jitka	zástupce pro ekonomickou činnost
Tučková Radka	administrativní pracovnice
Kosek Roman	školník
Bienová Alena	uklízečka
Létalová Dana	uklízečka
Vlašicová Štefánia	uklízečka

Němečková Leona	vedoucí školní jídelny, kuchařka
Hrnčířová Jitka	kuchařka
Bartošíková Miloslava	kuchařka
Tarhajová Jarmila	kuchařka
Tučková Hana	kuchařka

3. Učitelé s odbornou pedagogickou způsobilostí, kteří ve šk. roce 2019/2020 nastoupili na školu:

- Bc. Radka Hrdinová – učitelka
- MgA. Markéta Melkusová – učitelka
- Dana Baťková - vychovatelka

Učitelé s odbornou pedagogickou způsobilostí, kteří ve šk. roce 2019/2020 odešli ze školy:

- Mgr. Ondřej Polášek – učitel

4. Věková struktura pedagogických pracovníků:

· do 35 let	3 pracovníci	(tj. 9,68 %)
· rozmezí mezi 35 – 50 lety	13 pracovníků	(tj. 41,94 %)
· nad 50 let	15 pracovníků	(tj. 48,39 %)

5. Základní škola má zpracován plán personálního rozvoje. Hlavním a dlouhodobým úkolem je doplnění kvalifikace u pracovníků, kteří podmínky kvalifikace nesplňují. Další vzdělávání kvalifikovaných pracovníků bylo směřováno do následujících oblastí:

Základní norma zdravot. dovedností (1. pomoc)	37 pracovníků
BOZP	41
<b>metodika výuky, změna stylu práce:</b>	
Třídní učitel jako lídr	25
Datakabinet	20
Edookit	27
Elektrostatika	1
Sportuj ve škole	1
<b>jazykové vzdělávání:</b>	0
<b>péče o žáky s poruchami učení:</b>	
Začínáme s asistentem pedagoga	2

<b>primární prevence sociálně patologických jevů (šikana, agresivita, drogy apod.) a výchovné poradenství:</b>	
Setkání metodiků prevence a výchovných poradců (2 setkání)	2
Agrese a její řešení	1
V síti	2
Inkluze	1
<b>oblast vzdělávání vedoucích pracovníků:</b>	
Vedení lidí a týmů	1
Právní poradna	1
Zvyšování kvality vzdělávání	1
Funkční studium řídicích pracovníků	1
Pracovní setkání ředitelů škol (2 setkání)	1
<b>metodika práce ve školní družině a klubu:</b>	
Celoroční hry ve ŠD a ŠK	1
Deskové hry, rozvoj logického myšlení	1
<b>ostatní:</b>	
Studium v oblasti pedagogických věd pro učitele 2. st.	1
Workshop pro pracovníky šk. jídelen	1

#### 4/ Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

1. K zápisu do 1. ročníku pro školní rok 2019/2020 přišlo celkem 36 dětí, 10 dětí obdrželo rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky o jeden rok.  
Do 1. ročníku nastoupilo 26 žáků.
2. Zápis do 1. ročníku pro školní rok 2020/2021 proběhl bez přítomnosti dětí k 30. dubnu 2020. K zápisu se přihlásilo 53 dětí, bylo vydáno 11 rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky o jeden rok. Rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku žáků obdrželo 42 žáků.  
Celkem nastoupilo do 1. tříd 43 žáků (Pozn. 1 žák/yně opakuje 1. ročník).

#### 5/ Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

Stav výchovně – vzdělávacího procesu je pravidelně hodnocen na čtyřech pedagogických radách a na základě jejich výsledků jsou průběžně přijímána opatření k jeho zlepšení. V tomto školním roce se konaly pouze tři pedagogické rady, vzhledem k vyhlášení nouzového stavu se

nekonala 3. pedagogická rada. Škola byla uzavřena kvůli pandemii covid-19 od 11. března 2020. Výuka probíhala na dálku, využívali jsme e-maily, web školy a program Edookit. Hodnocení výchovně vzdělávacího procesu vycházelo z vyhlášky č. 211/2020 Sb. o hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve druhém pololetí školního roku 2019/2020 a z metodiky vydané k této vyhlášce.

## II. pololetí školního roku 2019/2020

<b>1. Počet žáků k 30. 6. 2020 celkem</b>	<b>312</b>
2. Počet žáků s úspěšně ukončeným ročníkem celkem	306
<b>3. Počet žáků 1. stupně</b>	<b>171</b>
s celkovým prospěchem prospěl s vyznamenáním	149
prospěl	17
neprospěl	3
Nehodnocení celkem na 1. stupni	2
<b>4. Počet žáků 2. stupně</b>	<b>129</b>
s celkovým prospěchem prospěl s vyznamenáním	69
prospěl	59
neprospěl	1
<b>5. Počet žáků ve speciálních třídách</b>	<b>12</b>
s celkovým prospěchem prospěl s vyznamenáním	2
prospěl	10
neprospěl	0

6. Počet žáků komisionálně přezkoušených na žádost rodičů	0
7. Počet žáků, kterým byla umožněna opravná zkouška	0
8. Počet žáků, kterým byla odložena klasifikace	5
9. Počet žáků, kteří budou opakovat ročník	2
10. Počet žáků, kteří budou k 1. 9. 2020 přeřazeni do spec. třídy	0

11. Přehled klasifikace a absence za I. a II. pololetí školního roku 2019/2020 celkově podle tříd a ročníků a hodnocení chování. /Příloha 1a, 1b/



11. V přijímacím řízení na střední školy byli přijati všichni žáci 9. ročníku.

Třída	Celkem žáků	Gymnázium	SOŠ (4leté)	SOU (3leté)	Přijatých	Nepřijatých
9.A	21	10	7	4	21	0
9.B	17	4	9	4	17	0
spec. třída	1	0	0	1	1	0

Na víceletá gymnázia se hlásili 3 žáci z 5. ročníku, 1 žákyně byla přijata.

12. Ve školním roce 2019/2020 byly do učebních plánů jednotlivých ročníků zařazeny následující povinně volitelné předměty:

6. ročník /žák si volí 1 povinně volitelný předmět/  
Zájmová tělesná výchova

7. ročník /žák si volí 2. cizí jazyk/  
Cizí jazyk – jazyk německý

8. ročník /žák si volí 1 povinně volitelný předmět/  
Informatika  
Zájmová tělesná výchova

9. ročník /žák si volí 3 povinně volitelné předměty/  
Zájmová tělesná výchova  
Základy administrativy  
Informatika  
Konverzace z jazyka anglického

## 6/ Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Minimální preventivní program školy je dlouhodobě zaměřen na zlepšení chování žáků vůči sobě navzájem i vůči učitelům, zlepšení sociálních vztahů v třídních kolektivech, poskytování informací žákům v rámci výchovně vzdělávacího procesu (jedná se o informace týkající se zdraví, zdravého životního stylu a primární prevenci rizikového chování, kam patří záškoláctví, agresivita, vulgarismy, kyberšikana, šikana, kouření, alkohol a další jevy) a především etické chování.

Cílem minimálního preventivního programu je vyloučení možných rizik a vlivů narušujících zdravý a sociální vývoj žáků s přihlédnutím ke konkrétním podmínkám školy, byly rozvíjeny klíčové kompetence. MPP zaměřen na větší zapojení rodičů do prevence rizikového chování a na podporu volnočasových aktivit.

Témata prevence v MPP:

1. Oblast zdravého životního stylu – výchova ke zdraví, osobní a duševní hygiena, výživa, pohybové aktivity
2. Oblast společenskovední – formy komunikace, sociální dovednosti a kompetence
3. Oblast rodinné a občanské výchovy

4. Oblast přírodovědná – biologie člověka, fyziologie, chemie
5. Oblast sociálně právní – právní aspekty sociálně patologických jevů, práva dítěte a jeho povinnosti

Základním principem je i rozvoj dovedností, které vedou u dětí k odmítání různých druhů sebedestruktivního chování, projevů agresivity a porušování zákona. Byly zorganizovány akce, jejichž účelem bylo propojení a soužití dětí různých věkových skupin – teambuildingové aktivity.

Pokračuje spolupráce s Policí ČR i hasiči.

Ve škole působí školní poradenské pracoviště ve složení Mgr. Eva Klvaňová – výchovný poradce, Mgr. Pavla Horňáková – školní metodik prevence, Mgr. Kristýna Vlasáková Bruchterová – speciální pedagog, t. č. na mateřské dovolené. Tento tým úzce spolupracuje s třídními učiteli, rodiči i odborníky. Snaží se každodenním působením předcházet nežádoucím jevům a jakékoliv náznaky těchto jevů rychle a efektivně řešit. Problematika prevence rizikového chování se objevuje především v předmětech jako je občanská a rodinná výchova, prvouka, přírodověda a přírodopis a je častou náplní třídnických hodin. Na škole funguje školní klub, ve němž běží soutěž o klubko výlet. Dále využíváme sportovní hřiště, tělocvičnu, nabídku kroužků, zapojení žáků do naukových, výtvarných a sportovních soutěží.

Školní metodik spolu se všemi pedagogy monitorují klima školy a průběžně vyhodnocují situaci v této oblasti. Žáci mohou dle potřeby přímo nebo zprostředkovaně prostřednictvím schránky důvěry upozornit na nezdravé jevy v třídních kolektivech. V průběhu školního roku byly řešeny případy neomluvené absence, dlouhodobější omluvené absence a nevhodné chování některých žáků. Přestupky i stížnosti žáků jsou vždy řešeny individuálně a komisionálně. Mimo zákonného zástupce a žáka je vždy přítomen zástupce vedení školy, metodik prevence, výchovný poradce a třídní učitel. V případě potřeby je rodičům nabídnuta pomoc a doporučení konkrétního odborného pracoviště – PPP Břeclav, SPC Brno, OSPOD Břeclav.

## **7/ Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků**

Pedagogičtí pracovníci se průběžně vzdělávali prostřednictvím akreditovaných seminářů a kurzů vybraných z programových nabídek DVPP (školení BOZP, 1. pomoc, EDOOKIT, Datakabinet, Třídní učitel jako lídr, Elektrostatika, Sportuj ve škole, Začínáme s asistentem pedagoga, Agrese a její řešení, V síti, Inkluze, Vedení lidí a týmů, Celoroční hry ve školní družině a ve školním klubu, Deskové hry, rozvoj logického myšlení, aj.).

Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků patří k dlouhodobým prioritám školy a jeho konkrétní zaměření odráží dlouhodobé cíle školy a aktuální potřeby pedagogického sboru.

## **8/ Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti**

### **a/ mimo vyučovací proces**

Školní družina a školní klub

Pobyt ve školní družině a ve školním klubu je důležitou součástí výchovně vzdělávacího procesu, z těchto důvodů jsou odpočinkové a sportovní aktivity doplňovány o exkurze, divadelní představení, besedy, návštěvy knihovny a jiné.

Vzdělávání se řídí podle přílohy Vzdělávací program školní družiny a školního klubu.

1. Pro aktivní odpočinek žáků v odpoledních hodinách je k dispozici školní družina a školní klub. Činnost školního klubu se dělí na tři části – pravidelná práce žáků v zájmových útvech, možnost účasti žáků na akcích pořádaných školním klubem nepravidelně. V rámci školního klubu pracovalo 12 zájmových kroužků. /Příloha 2/

2. Pracovníci v rámci činnosti školního klubu a školní družiny zorganizovali pro žáky

v průběhu školního roku celou řadu jednorázových mimoškolních akcí. /Příloha 3/

**b/ v rámci vyučovacího procesu** /Příloha 4/

1. V rámci výuky byla zabezpečena výuka plavání pro žáky 2. a 3. ročníku.
2. Žáci 7. ročníku se zúčastnili lyžařského a snowboardového výcvikového kurzu v Kunčicích.
3. Exkurze do Lednice (5. ročník), Vidál centrum v Brně (6. ročník), Planetárium Brno (6. ročník, spec. třídy, školní družina), Kapka fyziky na Gymnáziu Hodonín (9. ročník)
4. Divadelní představení v Polárce (Brno, 2. ročník a spec. třídy), Anglické divadlo (Břeclav, 5. ročník), divadelní představení v Radosti (Brno, 3. ročník)
5. Jednodenní ani vícedenní výlety a exkurze na konci školního roku se neuskutečnily.
6. Škola se dle svých možností aktivně zapojila do soutěží a olympiád. Některé soutěže zorganizovali vyučující pro žáky školy nad rámec běžně pořádaných soutěží. /Příloha 5/
7. Během školního roku 2019/2020 se prezentovala škola následujícími činnostmi:
  - Účast na kolektivních sportovních soutěžích /Příloha 5/
  - Organizace florbalového turnaje O pohár starosty města Lanžhot
  - Účast na atletických soutěžích – Štafetový běh B. Zháňala (Hrušky), Akropolis cross (Mikulčice)
  - Turnaje v šachu – okresní a krajské kolo (Břeclav)
  - Olympiáda v českém jazyce – okresní kolo - 1. místo Romana Petrlová (9.A)
  - Týdenní kurz anglického jazyka s rodilým mluvčím
  - 16. reprezentační ples školy
  - Vánoce ve světě a u nás – vánoční výstava v místním muzeu
  - Mše pro Stonožku v Praze

## 9/ Údaje o výsledcích ČŠI

Ve školním roce 2019/2020 neproběhla kontrola ze strany ČŠI.

## 10/ Základní údaje o hospodaření školy

### 1. Náklady, výnosy a výsledek hospodaření

Hlavní činnost: náklady	25 708 177,56 Kč
výnosy	25 731 518,90 Kč
výsledek	23 341,34 Kč

#### Doplňková činnost:

náklady	384 829,- Kč
výnosy	390 770,- Kč
výsledek	5 941,- Kč

Celkem: náklady	26 093 006,56 Kč
výnosy	26 122 288,90 Kč

Hospodářský výsledek – zisk: 29 282,34 Kč

Dotace na platy, odvody a ostatní neinvestiční náklady z rozpočtu krajského úřadu a neinvestiční dotace na provoz školy z rozpočtu zřizovatele byly poukázány v plné výši dle rozpočtu na účet Masarykovy základní školy Lanžhot, okres Břeclav.

Prostředky na platy, odvody a ostatní neinvestiční náklady z prostředků krajského úřadu byly plně vyčerpány. Tyto prostředky podléhají finančnímu vypořádání a v případě nedočerpání by musely být vráceny prostřednictvím zřizovatele krajskému úřadu.

Vedle hlavní činnosti prováděla škola i doplňkovou činnost. Byla to především příprava obědů pro cizí strážníky a pronájem prostor školy (např. tělocvičny, školní jídelny). Finanční prostředky získané doplňkovou činností byly použity na pokrytí nákladů hospodářské činnosti a zkvalitňování hlavní činnosti.

**Zlepšený hospodářský výsledek za rok 2019 ve výši 29 282,34 Kč byl převeden do rezervního fondu: 14 282,34 Kč a do fondu odměn: 15 000,- Kč.**

V roce 2019 byla provedena kontrola ze strany zřizovatele na plnění rozpočtu a čerpání provozních prostředků.

### **Výkaznictví**

Po ukončení každého čtvrtletí byl odeslán čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství v elektronické podobě Ministerstvu školství ČR.

Po každém ukončení pololetí byl odeslán výkaz o pracovní neschopnosti pro nemoc a úraz.

Po ukončení roku byl vypracován roční výkaz organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací. Výkaz byl odeslán písemně.

## **2. Čerpání účelových dotací**

**Dotace:** Podpora výuky plavání – příspěvek na dopravu žáků 16 555,- Kč

## **3. Audit**

V naší organizaci proběhl v květnu 2020 audit, nezávislá kontrola zaměřená na oblasti účetní uzávěrky za rok 2019 a na související použité účetní metody a zaúčtování vybraných účetních dokladů. Kontrola souvisela s chystanou změnou, kdy budeme tvořit investiční fond a dojde k úpravě zřizovací listiny. Zjištěné nedostatky v účtování budou odstraněny, budou změněny účetní postupy.

## **11/ Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů**

Ve školním roce 2019/2020 pokračovala spolupráce mezi Masarykovou základní školou Lanžhot a Základní školou a mateřskou školou Závod ze Slovenska, hlavně v oblasti sportovní.

Jsme členem sítě škol zabývajících se ekologickou výchovou „MRKEV“ - metodika a realizace komplexní ekologické výchovy.

Škola je zapojena v projektu „Sazka - Olympijský víceboj“, „Škola v pohybu“, „Hodina pohybu navíc“.

V rámci projektu MAP vzdělávání v ORP Břeclav II jsme zapojeni v aktivitě „Sdílený rodilý mluvčí anglického jazyka“, který je určen žákům 9. ročníku.

## **12/ Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení**

V rámci celoživotního vzdělávání ve školním roce 2019/2020 byl zapojen 1 pedagogický pracovník (Studium v oblasti pedagogických věd pro učitele 2. st.).

## **13/ Zapojení a realizace projektů financovaných z cizích zdrojů**

Naše škola se úspěšně zapojila do projektu: Podpora výuky plavání – financována MŠMT ČR. Pokračujeme v projektu Ovoce a mléko do škol, který je plně dotován Evropskou unií a Českou republikou a jeho cílem je podpora spotřeby ovoce a zeleniny a mléčných výrobků u žáků 1. a 2. stupně.

## **14/ Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání**

Na naší škole je odborová organizace, se kterou plně spolupracujeme.

## **15/ Další údaje o škole**

Cílem a filozofií našeho školního vzdělávacího programu zůstává vytvoření příjemného prostředí a přiblížení školy více reálnému životu. Pracujeme na tom, aby ze školního prostředí bylo místo setkávání, místo bezpečné a inspirativní pro každé dítě s ohledem na jeho individuální potřeby. Využíváme možnosti střídání různých a pro žáky zajímavých metod prací, nabídky programů a aktivit vedoucích ke stmelení kolektivu, nabídky volitelných předmětů. Snažíme se o větší zapojení rodiny do dění školy. Samozřejmě realizace školního vzdělávacího programu je náročný společenský proces, který klade nové požadavky nejen na pedagogy, ale také na žáky, od kterých vyžaduje více zodpovědnosti a tvořivosti v přístupu k výuce.

Jsmo otevřenou školou s atmosférou důvěry mezi zaměstnanci školy, žáky i jejich rodiči. Učíme žáky být samostatnými, svobodnými a odpovědnými osobnostmi, které umí uplatňovat svá práva, plnit své povinnosti, aplikovat své vědomosti v praxi a připravit je pro život.

Škola spolupracuje s rodiči formou třídních schůzek a individuálních konzultačních hodin. Spolupráce s rodiči je dobrá, o čemž svědčí společný cíl – zajistit dětem co nejpříznivější podmínky pro zdravý duševní rozvoj. Kvalitní činnost je vedena v oblasti výchovného poradenství. Na 1. stupni je pozornost zaměřena na pomoc žákům s vývojovými poruchami učení, hlavní náplní na 2. stupni je pomoc žákům v profesní orientaci a přípravě na budoucí povolání, preventivní péče, spolupráce s OSPOD a Policií ČR, spolupráce se školskými poradenskými pracovišti.

Zatímco v 1. pololetí se podařilo uskutečnit naplánované akce, výuka probíhala podle stanovených měsíčních tematických plánů vypracovaných podle stávajícího školního vzdělávacího programu, po vyhlášení nouzového stavu, nuceném uzavření škol od 11. března 2020 se situace zkomplikovala. Žáci se měli dál učit online. K výuce na dálku jsme využili především elektronický systém Edookitu, který jsme teprve v září 2019 začali zavádět. Použili jsme e-mailová spojení na rodiče i žáky, web školy a kabelovou televizi. Zadáání úkolů bylo možné získat také v tištěné podobě v kanceláři školy, případně je vyučující roznášeli. Žáci dostávali odkazy na výuková videa na youtube, poslechy v anglickém a německém jazyku a prezentace k probírané látce. Mohli sledovat pořad UčíTelka, využít výsledky v eTaktiku, odkazy na online procvičování školního učiva. Videokonference, videorozhovory a přímou videovýuku jsme neměli, nemohli jsme z technických důvodů využívat online služby Office 365 včetně nástroje Microsoft Teams, které používaly jiné školy. Na přechod k Office 365 se nyní připravujeme.

Od 11. května byla umožněna osobní přítomnost žáků 9. ročníků pro účely přípravy na přijímací zkoušky, nastoupilo 24 žáků 9. ročníku. Od 18. května se začalo vařit ve školní jídelně. 25. května jsme mohli školu otevřít pro první žáky 1. – 5. ročníku, v prvopočátku jich přišlo 117 a konečně 8. června se do školy vrátili na dobrovolné konzultace i starší žáci a žáci speciálních tříd.

### **Propagace školy**

Vydáváme bulletin školy, časopis „Klubko“, píšeme články o našich aktivitách do regionálních novin, místní kabelové televize, místního zpravodaje a v neposlední řadě na naše webové stránky a facebookový profil.

### **Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Charakteristickým znakem naší školy je integrace žáků (skupinová, individuální) se speciálními poruchami učení i žáků s jiným zdravotním postižením, která se dostala do povědomí školské veřejnosti. Celkový počet žáků ve speciálních třídách byl dvanáct. Činnost speciální třídy pro žáky s ADHD/ADD byla z kapacitních důvodů a po výsledcích z kontrolních vyšetření žáků ukončena k 31. 8. 2020, žáci byli integrováni do běžných tříd. Od 1. 9. 2020 je zřízena pouze jedna speciální třída se šesti žáky, jejichž rodiče spolupracují se speciálními pedagogy, odborníky z PPP a SPC.

### **Školní budova, areál školy, technické a provozní vybavení pro vyučování**

V oblasti materiálního vybavení a zlepšení školního prostředí se podařilo instalovat polepy ročních období na schody a strom úspěchů, vyměnit všechny protipožární dveře na chodbách 1. stupně (nutnost této výměny vyplynula z revize protipožární ochrany z února 2019, kterou provedla firma Antipyr). V tělocvičně jsou na oknech místo závěsů fólie proti oslnění. Začala úprava keřů před budovou školy, která má pokračovat na podzim, byly ořezány nebezpečné větve bříz v parku před školou.

Během letních prázdnin byly na budovách školy provedeny následující opravy: došlo k celkové rekonstrukci sociálního zařízení ve školní jídelně (ul. Komenského), k přestěhování školní družiny místo speciální třídy (ul. Komenského), v budově 2. stupně byly vymalovány učebny (bývalá 9.A, 9.B), byl vymalován vstup z boku u tělocvičny a proveden nátěr voděodolnou barvou v chodbě u tělocvičny, nové obložení (bývalá 8.A), dále vymalování, nové linoleum a kuchyňka v kanceláři, nátěr zárubní a prahů na 2. stupni.

Větší investicí bylo také pořízení nového přihlašovacího systému pro stravování ve školní jídelně (nový PC, terminál, kabeláž). Došlo k sanaci vlhkého zdiva a nové elektroinstalaci sklepů na ul. Komenského.

Od srpna 2020 probíhá rekonstrukce dřevěných eurooken na celé historické budově školy. Okna na budově z r. 1924 byla naposledy měněna na podzim v r. 2002. Šlo o výměnu starých oken za dřevěná eurookna. Současný stav eurooken je neutěšený, okna jsou téměř bez vnějšího nátěru, nátěr je popraskaný, popř. sloupaný až na dřevo, které vlivem povětrnostních podmínek černá. Kování oken a těsnění jsou poškozená a mnohde nefunkční, je nutná jejich výměna.

Je připravena výměna svodových žlabů, okapů a oplechování měšťanky. Při prudkých deštích na jaře 2019 došlo k zatečení budovy na několika místech. Nutnou opravu svodů provedla firma D. Prokopa. Byl zjištěn nevyhovující stav svodových žlabů a okapů na celé budově školy.

Byla zakoupena trička pro reprezentanty školy ve sportovních soutěžích a pro členy sboru Elley.

Stále zůstává v popředí nutnost přístavby školy tak, aby došlo k přestěhování školní jídelny, školní kuchyně, školní družiny a klubu, speciální třídy. Zejména v době znovuotevření škol po nouzovém stavu se ukázalo jako velmi nepraktické převádění žáků, komplikace nastaly při povinnosti dodržet všechna hygienická opatření, časové harmonogramy, vzájemné nestřetávání se žáků. Abychom dodrželi požadovaná omezení, museli jsme vyřešit obědy formou studených obědových

balíčků. S přibýváním žáků a nárůstem běžných tříd, dělením jazyků na menší skupiny bude nutné také navýšit počet běžných tříd, jinak budou tyto třídy zřizovány na úkor odborných učeben.

## **16/ Závěr**

Děkuji všem zaměstnancům školy, pedagogickým i nepedagogickým, za poctivou a tvůrčí práci. Poděkování patří také všem žákům, kteří se podílejí na vytváření příjemného a přátelského prostředí školy, jejich rodičům, organizacím a v neposlední řadě zřizovateli.

Projednáno v pedagogické radě dne: 29. 9. 2020

Výroční zpráva byla schválena ve školské radě dne:

V Lanžhotě 27. 9. 2020

Mgr. Eva Klvaňová  
ředitelka školy

### Rozdělovník

- 1x - zřizovatel (Město Lanžhot)
- 1x - Školská rada
- 1x - pedagogická dokumentace
- 4x - MZŠ Lanžhot – úseky zaměstnanců