

# Zápis ze schůze Školské rady

Datum konání: **8.6.2021**

Přítomni: všichni členové ŠR

Hosté: Mgr. Eva Klvaňová – ředitelka školy a Mgr. Pavla Horňáková – zástupkyně ředitelky

Program: 1) Různé

Schůzi školské rady (dále jen ŠR) zahájila její předsedkyně Mgr. Jana Malá v 17 hodin.

Předsedkyně školské rady uvedla, že za zřizovatele nemá žádné nové informace. Dle vedení města probíhá s ředitelkou ZŠ pravidelná komunikace a jsou předávány aktuální informace. Mimo jiné o průběhu přístavby haly a parkoviště u ZŠ a zadávací studie na přístavbu školy a školní jídelny u ZŠ. Dále vznesla dotaz na **inspekční činnost**.

Ředitelka školy uvedla, že všechny inspekční zprávy jsou na webu ČŠI a po jejich projednání ŠR a doplnění jsou uloženy na MěÚ Lanžhot. V současné době dostala škola z ČŠI dotazníky ohledně online výuky a nástupu dětí do škol. Výsledkem bude souhrnná zpráva týkající se všech škol.

Petrlová uvedla, že syn dostal ve škole **dotazník spokojenosti s online výukou**. Obdobný dotazník by se jí líbil pro všechny rodiče žáků školy. Dále vznesla dotaz na **úpravu jídelníčku školní jídelny**. Následovala diskuze všech přítomných. V minulých letech škola pořádala pro veřejnost **Školní akademii**, která měla velký úspěch, zda by bylo možné její pravidelné konání.

Ředitelka školy uvedla, že byla Akademie opět v plánu, bohužel, pandemická opatření nedovolila její konání.

Steinerová vznesla dotaz na **zastřešené stání na kola**.

Ředitelka školy uvedla, že zrovna dnes o tom jednala a také by ho ráda u školy viděla. Jsou domluvena další jednání ve věci.

Petrlová vznesla dotaz na konkrétní podobu **přístavby u školy**.

Ředitelka školy informovala přítomné o podrobném plánu rozmístění tříd, jídelny a školního klubu v chystané stavbě.

Předsedkyně školské rady vznesla námitku na přijímání dětí do **školní družiny**. Na začátku školního roku je vytvořen seznam přijatých dětí, který je během roku neměnný. Přijmout nového žáka lze pouze, když se některé z dětí samo odhlásí. Dle informací vedoucí školní družiny je minimum dětí, které by do družiny docházely pravidelně. Nechodící děti tak blokují místo těm, které by chodily pravidelně (jejich rodiče by chtěly nastoupit do zaměstnání apod.).

Hošpesová vznesla dotaz, od kolika dětí lze vytvořit další skupinu školní družiny.

Ředitelka školy musela by danou informaci zjistit, ale je problém, kam danou skupinu umístit a sehnat dalšího družináře.

Líbalová navrhla určit minimální docházku. Při vysoké absenci a nevyužívání školní družiny by mohlo být dítě vyškrtnuto ze seznamu dětí.

Petřlová pochválila školu za **pedagogické intervence** a možnost doučování žáků ve 4.B.

Předsedkyně školské rady pochválila pedagogy a vedení školy za zvládnutí krize v době uzavření škol a zajištění online výuky.

Hallangová taktéž pochválila školu za přístup k online výuce a vnesla dotaz na možnost **konání jednodenních školních výletů**.

Ředitelka školy je pedagogům nedoporučila. Jsou chystány pro děti akce a výlety v okolí města, ve dnech 24. a 25.6. mobilní planetárium a společné rozloučení deváťáků. Pro celou školu nedávno proběhla akce od společnosti Zeyferus.

Procházková poděkovala manželům Malým za realizaci **malovaných her na chodník** před školou.

Petřlová vnesla dotaz na možnost **zajištění dramatického kroužku** a vzniku **dětské cimbálové muziky**.

Ředitelka školy informovala, že národopisný kroužek měl začít pro školku a děti 1. tříd již v tomto školním roce.

Předsedkyně školské rady informovala, že je podána žádost o **3D tiskárnu** na zapůjčení pro školu na 3 měsíce. Je potřeba zajistit dobrovolníky, kteří by pomohli s projektem, aby škola tiskárna zůstala.

Procházková vnesla dotaz ohledně **dalších setkání**.

Byl dohodnut termín na poslední týden v srpnu 2021. Další setkání se domluví v průběhu roku.

Nikdo další již nemá žádnou poznámku. Schůze byla ukončena v 18:15.

V Lanžhotě dne 10. 6. 2021

Zápis provedla Mgr. Jana Malá

Zápis ověřila Jitka Petřlová